

**فهرسة وتصنيف المخطوطات وفق معيار MARC21
وقواعد RDA دراسة حالة لدار المخطوطات العراقية**

م. نهاية محمد عبد علي

الجامعة التكنولوجية العراق قسم هندسة الاتصالات

**Cataloging and classifying manuscripts according to
the MARC21 standard and RDA rules: a case study
of the Iraqi Manuscripts House**

Nihaya Muhammad Abd Ali

Lecturer

University of Technology – Iraq

Department of Communications Engineering

nehabs71@gmail.com

يهدف البحث الى التعرف على مدى تطبيق معيار MARC21 وقواعد RDA في فهرسة وتصنيف المخطوطات المتوفرة في دار المخطوطات العراقية وما الايجابيات التي يحققها تطبيق معيار MARC21 وقواعد RDA والصعوبات او المعوقات التي تحول دون تطبيق معيار MARC21 وقواعد RDA لفهرسة وتصنيف المخطوطات في المكتبة عينة البحث، واعتمد البحث على المنهج المسحي في الحصول على البيانات اللازمة للبحث، واهم ادوات جمع البيانات المقابلة و الملاحظة التي تتم مع مسؤولة قسم الفهرسة والتصنيف في دار المخطوطات العراقية والاستبانة التي توزع على الملاك الوظيفي في القسم حيث بلغ عددهم (٧) موظف . توصل البحث الى جملة من النتائج منها :-

١. لا تعتمد المكتبة على معيار MARC21 وقواعد RDA في فهرسة مخطوطاتها وذلك لعدم توفر ملاك وظيفي مؤهل للعمل وفق هذا المعيار وقلة الدعم المادي للدار الذي يساعد على تأهيل الملاك الوظيفي تأهيلا يتلاءم مع التطورات الحديثة في مجال الفهرسة والتصنيف والانظمة الالية التي يمكن استخدامها لتطوير الدار والنهوض بالخدمات التي تقدمها للمستفيدين .
٢. ان الملاك الوظيفي يفتقر الى المؤهلات اللازمة لتطبيق القواعد الحديثة في الفهرسة والتصنيف لما لها من دور في فتح افاق واسعة للتعاون بينها وبين المؤسسات الاخرى ذات العلاقة بها وذلك لعدم اشراكه في دورات تدريبية تتعلق بهذا الصدد .
ومن اهم التوصيات التي خرج بها البحث :
- ١ توفير الدعم المادي للدار الذي يساعد على تأهيل الملاك الوظيفي تأهيلا يتلاءم مع التطورات الحديثة في مجال الفهرسة والتصنيف والانظمة الالية التي يمكن استخدامها لتطوير الدار والنهوض بالخدمات التي تقدمها للمستفيدين .
- ٢ اشراك الملاك الوظيفي في دورات تدريبية عن MARC21 و قواعد الفهرسة الانكلو امريكية و اهمية الضبط الاستنادي ودوره في توحيد المداخل و الميئاتا لما لها من دور في فتح افاق واسعة للتعاون بينها وبين المؤسسات الاخرى ذات العلاقة بها الكلمات المفتاحية :
المخطوطات، الفهرسة والتصنيف، معيار MARC21 ، قواعد RDA ، قواعد الفهرسة الانكلو امريكية .

Abstract

The research aims to identify the extent to which the MARC21 standard and the RDA rules are applied in indexing and classifying the manuscripts available in the Iraqi Manuscripts House, what are the advantages achieved by applying the MARC21 standard and the RDA rules, and the difficulties or obstacles that prevent the application of the MARC21 standard and the RDA rules for indexing and classifying manuscripts in the library as a research sample. On the survey method in obtaining the necessary data for the research, and the most important data collection tools, the interview and the observation that is carried out with the official in charge of the indexing and classification department in the Iraqi Manuscripts House, and the questionnaire that is distributed to the staffing in the department, as their number reached (7) employees. The research found a number of results, including:

- 1-The Library does not rely on the MARC21 and the RDA rules for indexing its manuscripts because there is no qualified staff to work according to this standard and the lack of financial support for the house, which helps to qualify the staff to suit the recent developments in cataloging, classification and automated systems that can be used to develop the house and promote Services provided to beneficiaries .
- 2 - The staffing lack the necessary qualifications to apply the modern rules in cataloging and classification because of their role in opening broad horizons for cooperation between them and other institutions related to it, because of the lack of involvement in training courses in this regard.

The most important proposals that came out of the research were as follows:

- 1-Provide financial support to the house which helps to qualify the staff to suit the modern developments in the field of cataloging, classification and automated systems that can be used to develop the home and improve the services provided to the beneficiaries.
- 2-Involvement of staff in training courses on MARC21 and the rules of cataloging Anglo - American and the importance of control and advocacy role in the standardization of the entrances and Metadata because of their role in opening broad horizons for cooperation between them and other institutions related to them.

Keywords: Manuscripts, MARC21 Standard, RDA Rules.

The research aims to identify the extent to which the MARC21 and RDA

١. **مشكلة البحث** :- تعد المخطوطات كنزا حضارياً و تاريخياً وثقافياً، يمثل عراقه الشعوب التي تفتخر بتاريخها وحضارتها، ونظرا لما تمثله من قيمة علمية وتاريخية حيث تعتبر أكثر حجة ومصداقية ومن أكثر الدلائل و البراهين على مدى تقدم وتطور العرب في شتى العلوم لذلك فان فهرسة وتصنيف المخطوطات من الامور التي يجب الانتباه اليها لمعرفة مدى مواكبتها للتطورات الحديثة في مجال الفهرسة والتصنيف وهنا تتبلور مشكلة البحث ويمكن تحديدها بطرح التساؤلات التالية :

- أ- هل يتم تطبيق معيار MARC21 وقواعد RDA في فهرسة وتصنيف المخطوطات المتوفرة في دار المخطوطات العراقية؟
ب- ما الايجابيات التي يحققها تطبيق معيار MARC21 وقواعد RDA في فهرسة وتصنيف المخطوطات ؟
ت- ما المعوقات التي تواجه تطبيق معيار MARC21 وقواعد RDA في فهرسة وتصنيف المخطوطات ؟
٢. **اهمية البحث** :- تكمن اهمية البحث من ان الوصول الى المخطوطات بسرعة وسهولة من خلال فهرستها وتصنيفها وكذلك تساعد على سرعة التعاون مع المؤسسات الأخرى ذات العلاقة لمواصلة التطورات الحديثة ومواكبتها .
٣. **اهداف البحث** : يحاول البحث تحقيق الاهداف الاتية :

- أ- التعرف مدى تطبيق معيار MARC21 وقواعد RDA في فهرسة وتصنيف المخطوطات المتوفرة في دار المخطوطات العراقية؟
ب- التعرف على الايجابيات التي يحققها تطبيق معيار MARC21 وقواعد RDA في فهرسة وتصنيف المخطوطات ؟
ت- معرفة المعوقات التي تواجه تطبيق معيار MARC21 وقواعد RDA في فهرسة وتصنيف المخطوطات ؟
٤. **منهج البحث** : استخدم البحث المنهج المسحي التحليلي وذلك عن طريق توزيع استبانة الى مجتمع الدراسة والمتمثل بالملاك الوظيفي في دار المخطوطات العراقية وتم تحليل الاستبانة باستخدام قانون النسبة المئوية من اجل الحصول على نتائج دقيقة تتعلق بالمعوقات التي يواجهها الملاك الوظيفي في المكتبة عينة البحث .
- ادوات جمع البيانات** :

أ- **الاستبانة** : تكونت من محورين اساسين (الملحق ٢) وتضمنت عدد من الاسئلة (١٣سؤال) وزعت على مجتمع البحث البالغ عددهم (٧) موظف وهي تمثل نسبة (١٠٠٪) المجتمع الكلي والذي يمثل كل الملاك الوظيفي في قسم الفهرسة والتصنيف في دار المخطوطات العراقية.

ب- **المقابلة والملاحظة** : مع المسؤول عن قسم الفهرسة والتصنيف دار المخطوطات العراقية وتوجيه مجموعة من الاسئلة (الملحق ١) .

٥. **حدود البحث** :

- الحدود الموضوعية : فهرسة وتصنيف المخطوطات .
- الحدود المكانية : دار المخطوطات العراقية .
- الحدود الزمانية : ٢٠١٩ - ٢٠٢١ .

٦. **الدراسات السابقة** :

١- محمود صالح اسماعيل . تطبيقات RDA والعوامل الحديثة في الفهرسة بشكل عام : الواقع والطموح .- الملتقى العلمي الثاني للفهرسة والتصنيف ، ٢٠١٦: يهدف البحث الى مناقشة العوامل المتعددة التي اثرت بشكل مباشر في انظمة الفهرسة والتصنيف خلال العقدين الماضيين متمثلا بالعوامل والاتجاهات الحديثة التي برزت في مجال الفهرسة المبتدات مع التركيز على خطط المبتدات وصيغ استخدامها التي تتمثل بقواعد وصف المصادر واتاحتها ومعيار دبلن كور لما وراء البيانات والوصف الارشيفي المرمز ومارك ٢١ ولغة ترميز النص المترابط ولغة الترميز الموسعة ونموذجي افلا حول المتطلبات الوظيفية للتسجيلية البليوغرافية والتسجيلية الاستنادية .

٢- محمد بن خميس بن حمد البوسعيدي . تطبيق معيار وصف المصادر والوصول اليها (RDA) في مكتبات جامعة السلان قابوس : دراسة حالة .- الملتقى العلمي الثاني للفهرسة والتصنيف ، ٢٠١٦: يهدف البحث الى التعرف على تجربة مكتبات جامعة السلان في تطبيق معيار (RDA) من حيث المنهجية المتبعة واجراءات التنفيذ المتعلقة بالجوانب الفنية والموارد البشرية والمشاكل والتحديات وطرق مواجهتها .واستخدم البحث المنهج الوصفي التحليلي المعتمد على اسلوب دراسة الحالة ، ومن اهم النتائج التي توصل لها البحث اتسمت تجربة مكتبة جامعة السلان قابوس في تطبيق قواعد الفهرسة (RDA) وتنفيذها بالمنهجية وان مستوى الاستعداد الفني والتقني

كان متوافقاً مع أهمية المعيار واتضح ان مستوى الرضا لدى المفهرسين مرتفع نحو مراحل تنفيذ المعيار اما اهم التوصيات فكانت تصميم او الاستعانة بأنظمة الكشف الذكي عن الاخطاء في التسجيلات الببليوغرافية والاستنادية على ان تشمل كافة انواع الاخطاء والاستفادة من التغذية المرتدة من قبل المفهرسين وخاصة فيما يتعلق بإضافة حقول مارك ٢١.

٣- محمود خليفة . الفهرسة الاستنادية في ظل قواعد وصف المصادر واتاحتها (RDA) : الملاحج الجديدة وتحديات الفهرسة في المكتبات العربية . - الملتقى العلمي الثاني للفهرسة والتصنيف ، ٢٠١٦ : يركز البحث على تطبيقات التسجيلات الاستنادية باستخدام شكل الاتصال المعياري مارك ٢١ من خلال استعراض اهم حقول البيانات التي سيتم استخدامها مع كافة التسجيلات الاستنادية (الاشخاص - الهيئات - المؤتمرات - الاماكن الجغرافية) ومناقشة بعض القضايا المتعلقة بالفهرسة في بيئة المكتبات العربية حيث تتناول مدى توافر بيانات الفهرسة الاستنادية في المطبوعات العربية او نقصها ومدى الحاجة الى تطبيق معايير موحدة في عملية النشر وخاصة ما يتعلق ببيانات الفهرسة وهذا يؤدي الى خلق تواصل بين تخصص المكتبات وصناعة النشر .

الإطار النظري للبحث

أولاً - مفهوم المخطوطات : هي مؤلفات العلماء ومصنفاتهم، وهي لفظة محدثة بعد حدوث الطباعة، لهذا لا تجد تكراراً لهذه الكلمة المخطوط في كلام المتقدمين، وإنما حدثت هذه اللفظة بعد دخول الطباعة، فأصبحت الكتب قسماً من مخطوطات، ومطبوعات. فما كان منها مكتوباً بخط اليد سُمي مخطوطاً، وما طُبِعَ منها سُمي مطبوعاً، تمييزاً له عن الأول فالمخطوط هي ما كتب بخط اليد قبل دخول الطباعة (١).

ثانياً - مميزات المخطوطات : تتميز المخطوطات عن غيرها من مصادر المعلومات بعدد من المميزات واهمها ما يأتي (٢):-

- ١- ارتفاع درجة الوثوقية في معلوماتها بسبب اصالة المعلومات التي تحتويها مقارنة بمصادر المعلومات الاخرى .
- ٢- التفرد حيث ان المخطوطات لا يوجد منها سوى عدد محدود من النسخ .
- ٣- ان المخطوطات تعكس الانشطة العلمية والثقافية التي مرت بها الحضارة العربية والاسلامية خلال العصور المتعاقبة و دور الشخصيات العلمية والفكرية في بناء هذه الحضارة .

ثالثاً - مفهوم الفهرسة : احدى الإجراءات الفنية الاساسية والمهمة في المكتبات ومراكز المعلومات فهي التي تنظم النتاج الفكري العربي والعالمى الهائل من تعدد اوعية المعلومات واشكالها وتقانتها ومصادرها وتعدد موضوعاتها وتداخل بعضها البعض ، لذلك فهي بحاجة الى نظم وقواعد واجراءات علمية فنية تساعد على اداء وظيفتها في تنظيم المعلومات وتقديمها بشكل واضح ومقنن وصولاً الى فهارس يعتمد عليها من قبل المستفيدين في الاجابة الدقيقة والسريعة والسهلة الوصول (٣).

رابعاً - انواع الفهرسة في المكتبات ومراكز المعلومات تقسم الفهرسة الى قسمين الاولى الفهرسة الوصفية والثانية الفهرسة الموضوعية (٤) :-

١. الفهرسة الوصفية : هي اعطاء وصف لصورة مصغرة عن اوعية المعلومات وتهتم بوصف الشكل المادي (الورقي والالكتروني) من خلال البيانات الببليوغرافية اسم المؤلف ، العنوان ، الطبعة ورقمها ، بيانات النشر ، عدد الصفحات ، الايضاحات ، الحجم ، السلسلة ، الملحوظات وبهذه المعلومات تسهل على الباحث معرفة اوعية المعلومات وتميزها عن غيرها .

٢. الفهرسة الموضوعية : هي التي تهتم بتحديد المحتوى الفكري والموضوعي لأوعية المعلومات ويمكن تمثيلها بشكل رقمي (انظمة التصانيف ورقم التخصيص) او بشكل حرفي (قوائم رؤوس الموضوعات والمكانز) .

معيار MARC21 : هو مختصر للفهرس المقروء آلياً (Machine Readable Catalog)، ويعرف بأنه "معيار ناقل للمعلومات الببليوغرافية أو نظام معياري لإدخال المعلومات في تسجيلية الحاسوب والتي يمكن استعمالها من قبل نظام مكتبة محوسب لتوفير فهارس المكتبة" وصدر معيار مارك بإصدارات عدة كان اخرها عام (١٩٩٨) نتيجة التعاون بين مكتبة الكونغرس والمكتبة الوطنية الكندية وهو ما يعرف الآن بمعيار مارك ٢١، والذي تمت إتاحتته من خلال موقع مكتبة الكونغرس الأمريكي بشكل مجاني، وكذلك تمت ترجمة هذا المعيار الى اللغة العربية من قبل مكتبة الإسكندرية عام (٢٠١٤) وهو متاح بشكل مجاني ايضا (٥).

خامساً - أهمية معيار مارك :

تتمن أهمية معيار مارك ٢١ للمكتبات ومراكز المعلومات بعدد من النقاط وهي كالآتي (٦):-

- ١- يوفر هذا الشكل إمكانية استعمال البيانات ذاتها في أكثر من نظام آلي واحد في الوقت الحالي والمستقبلي.
- ٢- يفتح الباب أمام مشروعات التعاون بين المكتبات ومراكز المعلومات المختلفة.

٣- يمكن من إنشاء الفهارس الموحدة.

٤- يوفر دقة أكبر في إمكانات البحث والاسترجاع في أي حقل من الحقول الببليوغرافية.

سادساً - الأقسام الرئيسية لمعيار مارك ٢١ :

يقسم معيار مارك ٢١ (MARC21) الى عشرة أقسام وصفية رئيسة من (0xx الى 9xx) يختص كل قسم منها بنوع معين من البيانات الببليوغرافية، وكل قسم يتكون من ثلاثة أرقام ويعبر رمز الـ (X) عن رقم آخر متغير، وتسمى هذه الأرقام بالتيجان الرئيسية (MainTags)، والجدول (١) يبين الحقول الرئيسية لمعيار مارك ٢١ للبيانات الببليوغرافية :-جدول (١) يبين الحقول الرئيسية لمعيار مارك ٢١ للبيانات الببليوغرافية

معلومات الضبط (control information)	0xx
المداخل الرئيسية (Main Enters)	1xx
بيانات العنوان وبيان المسؤولية (Title and responsibility)	2xx
بيانات الوصف المادي (Physical Description)	3xx
بيان السلسلة (Serial statement)	4xx
التبصرات أو الملاحظات (Notes)	5xx
رؤوس الموضوعات (Subject Headings)	6xx
المداخل الإضافية (لبيان المسؤولية) (Added Enters Personal names)	7xx
المداخل الإضافية للسلسلة (Added Enters Serials)	8xx
حقول للاستعمال المحلي	9xx

وينفرد كل قسم من الأقسام أعلاه الى مجموعة من الأقسام أو الفروع التي تختص بنوع معين من حقول الوصف الببليوغرافي، إذ يتم التعبير عن كل حقل من حقول الوصف الببليوغرافي بأرقام، تسمى هذه الأرقام بالتيجان الرئيسية (Main tags) إذ يشتمل كل قسم من الأقسام على مجموعة من التيجان الرئيسية التي يختص كل منها بالتعبير عن بيانات معينة لمصادر المعلومات المختلفة (٧).

سابعاً - مكونات تسجيل مارك: تتكون تسجيل مارك ٢١ من ثلاثة مكونات (٨) :-

١. الفاتح : هو حقل ثابت الطول يتكون من مواضع ٢٤ تمثيلية لأي تسجيل ، وهو يقوم بتزويد معلومات عن تشغيل التسجيل .
٢. الدليل : هو كشاف ينشئه الحاسب الآلي لتحديد موضع حقول الضبط المتغيرة وحقول البيانات المتغيرة داخل التسجيل ، وهو يتكون من سلسلة مداخل ثابتة الطول لمواضع ١٢ تمثيلية تغطي كل من التاج ، الطول ، موضوع تمثيلية البدء لكل حقل متغير .
٣. الحقول المتغيرة: تحتوي حقول الضبط المتغيرة على ارقام الضبط ومعلومات الضبط الاخرى والمعلومات الموجزة المستخدمة في تشغيل التسجيلات الببليوجرافية ، ويعتبر على حقول الضبط بالتيجان التي تبدأ بـ صفرين (٠٠) ، وحقول البيانات المتغيرة الطول تحتوي على بيانات ببليوجرافية او بيانات اخرى وتعرف حقول البيانات المتغيرة بالتيجان التي تبدأ بتمثيلات اخرى غير الصفرين .

ثامناً - قواعد وصف المصادر (RDA): تعرف قواعد وصف المصادر واتاحتها (RDA):- بانها مجموعة من الإرشادات والتعليمات المعدة لصياغة البيانات الببليوغرافية التي تدعم اكتشاف المصادر، وتغطي تلك التعليمات جميع أنواع المحتوى والوسائط للمصدر المفهرس وتستخدم لإتاحة ووصف كل المصادر الرقمية وما يناظرها (٩) .

تاسعاً - خصائص قواعد وصف المصادر (RDA): تميزت قواعد وصف المصادر (RDA) بمجموعة من الصفات والخصائص وهي كما يلي (١٠):-

١-تتيح للمستخدم فرصة الحصول على المصادر المناظرة لاستراتيجية البحث التي اعتمدها في عملية بحثه عن مصادر التي يحتاج اليها

٢-تتيح امكانية التمييز بين المصدر الموصوف والمصدر الذي يبحث عنه المستخدم .

٣-امكانية اختيار المصدر الذي يلبي احتياجات المستخدم بناءا على عملية البحث التي قام بها المستخدم .

عاشراً - **مركزات RDA**: تستند قواعد RDA على مجموعة من المفاهيم التي تحدد نماذج العلاقات بين الكيانات ومن ابرزها نموذج المتطلبات الوظيفية للتسجيلة الببليوغرافية الذي يقدم اطار واضحا لتحديد العلاقات بين البيانات التي يجب ان تشمل عليها التسجيلة الببليوغرافية وربطها باحتياجات المستخدم من اجل اكتشاف مصادر المعلومات والوصول اليها والحصول عليها بمعنى ان هذه البيانات ينبغي ان تلبي احتياجات المستخدم وهذه الاحتياجات هي(١١) :-

١-ايجاد الكيانات التي تتطابق مع الاستراتيجية التي وضعها الباحث .

٢- تحديد الكينونة التي يبحث عنها والتأكد من تطابقها مع ما يبحث عنه ويميزها عن غيرها من الكينونات.

٣- اختيار الكينونة التي تلائم احتياجاته بالنظر الى محتوياتها او شكلها.

٤-الحصول على الكينونة الموصوفة عن طريق الشراء او الاستعارة او النفاذ اليها عن بعد .

احدى عشر - **المتطلبات الاساسية في تطبيق RDA**: لكي تقوم المكتبة في تطبيق RDA في فهرسة وتصنيف مصادر المعلومات المتوفرة فيها لابد من توفر عدد من المتطلبات الاساسية ، وهي (١٢):-

١-**الاشتراك في ادوات RDA** : الاشتراك والوصول الى تعليمات RDA سيكون ضروريا لتنفيذ المكتبات للقواعد حيث ان هذه الادوات متاحة عبر الانترنت من خلال موقع <http://www.rdatoolkit> وقبل الاشتراك يجب تحديد الاتفاقية المناسبة من حيث عدد المستخدمين

٢-**تهيئة النظام الالي في المكتبة** : من اجل تنفيذ RDA تحتاج نظم المكتبات الالية المحلية الى دعم انشاء والبحث وتبادلته وعرض البيانات ل RDA وهذا يتطلب بعض التغييرات على النظام الالي وفهرس المكتبة وخاصة فيما يتعلق بإضافة حقول جديدة واعادة تسمية بعض الحقول والحقول الفرعية والرموز وترجمة بعض المصطلحات والمفاهيم .

٣- **السياسات والاجراءات في الوصف الببليوجرافي** : تمتلك المكتبة خيار لوضع سياسات ومبادئ توجيهية بشأن مستويات الوصف والضبط الاستنادي ل يتم تطبيقها سواء بصورة عامة او لفئات محددة من الموارد والكيانات الاخرى او انها تترك الامر وفق حاجة تلك المصادر .

٤-**التحديث للتسجيلات الببليوجرافية** : تحويل التسجيلات المبنية على AACR2 لن يكون من الضروري وذلك بتحويلها باستخدام RDA وانما يمكن تحويل بعض التسجيلات بما يتماشى وفق رؤية المكتبة وسياساتها حيث يمكن تحديث بعض التسجيلات المتعلقة بالطبعات الجديدة .

٥-**التدريب والتأهيل** : تحتاج المكتبة الى تأهيل وتدريبهم والتدريب يختلف في المضمون والمدة والتدريب المكثف للمفهرسين بما يشمل كافة مصادر المعلومات والملفات الاستنادية .

الاطار العملي للبحث

تهديد :

تناول الاطار العملي التعريف ب دار المخطوطات العراقية وبيان نبذة تاريخية عن نشأتها واهمية وجودها والتعريف بقسم الفهرسة والتصنيف في دار المخطوطات العراقية كونه المسؤول عن فهرسة وتصنيف المخطوطات موضوع البحث وبيان نشاطاته والملاك الوظيفي له بالاعتماد على اسئلة المقابلة والملاحظة . ومن ثم تحليل سئلة المقابلة التي جاءت في محورين الاول (مدى الاستعداد لتطبيق MARC21 وقواعد RDA) وتضمن (٧ اسئلة)والثاني (متطلبات تطبيق MARC21 وقواعد RDA) وتضمن (٦ اسئلة) .

أولاً - دار المخطوطات العراقية هي جزء من هيئة الآثار والتراث في العراق واحدى دوائرها السبع. المخطوطات كانت في البدء جزء من مقتنيات مكتبة المتحف العراقي التي تأسست في العام ١٩٣٣ وأول مخطوط تم حيازته كان مخطوط معجم البلدان من قبل الدائرة كان مخطوط معجم البلدان في العام ١٩٤٠ ونحن نعد هذا العام هو البداية لنشوء الدائرة، وكانت شعبة صغيرة تابعة لمكتبة المتحف وفي العام ١٩٦١ اصبحت قسماً وكان مقرها في المدرسة المستنصرية وفي عام ١٩٨٧ خصصت ثلاثة بيوت تراثية في شارع حيفا لتكون مقراً لتشكيل جديد وباسم المركز الوطني للمخطوطات ومن ثم غير الاسم ليكون مركز صدام للمخطوطات وفي العام ٢٠٠٠ صدر قانون هيئة الآثار برقم ٤٥ العام ٢٠٠٠ اصبح بموجب هذا القانون مديرية عامة، ومازالت تشغل هذه البيوت التراثية في شارع حيفا، وتعود ملكية هذه البيوت الى امانة بغداد وتم استأجرها من الأمانة، وحتى الآن لا تملك الدار بناية خاصة بها، والدار تعاني من قبل الأمانة بتخلية هذه البيوت التي هي فعلاً لا تليق بهذا المرفق الحضاري. وان مهمة حفظ المخطوطات لا تنحصر رسمياً بالدار بل ثمة مؤسسات رسمية أخرى تتشارك معها بهذه المهمة والتعاون بين الدار والمؤسسات الدينية التي تحترز على آلاف المخطوطات ولاسيما المكتبة العلوية التي تحتوي على أنفس المصاحف المزخرفة والمذهبة وكذلك حال المخطوطات في مكتبة أبو حنيفة وبقية المزارات المهمة وغيرها وحتى الجوامع والمساجد مروراً بالأسر النجفية والبغدادية والبصرية والموصلية ... و ان المخطوطات العراقية كانت قد خضعت لقانون رقم ٥٥ لسنة ٢٠٠٢ إذ سمح هذا القانون بحيازة المخطوط والتعامل به يختلف اجرائياً وقانونياً عن التعامل مع الآثار، إذ هناك حذر على الاشخاص بصفتهم الطبيعية والمعنوية حيازة أي أثر إلا المخطوطات والمسكوكات فهي مسموح للمواطن بحيازتها شريطة أن تسجل بدار المخطوطات العراقية، ودائرتنا ليست الوحيدة المسؤولة عن حفظها وصيانتها، لأن القانون سمح بذلك للمواطنين أيضاً، وهي موزعة الآن في مكاتب خاصة وعامة فضلاً عن الأوقاف وبقية المؤسسات الدينية والبيوتات الثقافية، وثمة اشخاص لهم ولع أو اهتمام احترافي بالمخطوط العربي والاسلامي، أو هواية بالمخطوط، اذاً المسؤولية تقع على جميع هؤلاء من دار المخطوطات العراقية إلى الاوقاف سني و شيعي وحتى البيوتات المهمة بهذا الشأن سواء كانت دينية أو ثقافية، والمكاتب المركزية في المحافظات والتعاون موجود مع جميع المؤسسات الدينية المسيحية، والمندائية، والأيزيدية وغيرها والمكونات الثقافية هذه التشكيلات والمكونات والاشخاص تتعاون دائرتنا معهم ونرسل لجاناً الى هذه المكاتب تتابع هذه المخطوطات من حيث عددها أو حدوث أي طارئ يتعرض له المخطوط عبر فحوصات دورية وتعفيها أحياناً.وأما بشأن المكتبة العلوية في النجف فما تحوزه من مخطوطات مسجل وموثق والدار تتعاون معهم والتعاون متبادل ومثمر، فمحافظة النجف الأشرف تعد من أهم وأنجح المحافظات في الاهتمام بالمخطوطات وتوليها أهمية كبيرة ، فالمخطوطات تحظى برعاية واهتمام من قبل لجان ثقافية ودينية متخصصة تحترم المخطوطه فضلاً عن انهم يعدون الاهتمام بالمخطوط جزء من الالتزام الديني، وهذه الميزة تتسحب على جميع مكاتب الطوائف والاديان ومختلف المزارات في العراق .وقامت دار المخطوطات العراقية استقدم خبراء ايطاليين ويونانيين بالتعاون مع اليونسكو، وعقدت مؤخراً دورة في النجف لمدة عشرين يوماً لحائزين المخطوطات من بغداد والنجف وكربلاء أختار الخبراء عينات لـ ٢٧ حائزاً من كبار الحائزين، وكانت الدورة ناجحة ومهمة ، وضحو من خلالها المزيد من المعلومات بشأن كيفية المحافظة على المخطوط وادامته واطالة عمره وترميمه ،والاساليب المتبعة في ذلك في ظل التغيرات البيئية والمناخية والتقلبات الجوية في العراق الحار جداً صيفاً والبارد جداً شتاءً، المشتركون في الدورة استفادوا استفادة كبيرة من الخبراء (*).ويضم المركز اقساماً عديدة هي (**): -

١- الادارة.

٢- قسم الحيازة والمتابعة.

٣- قسم المخازن.

٤- قسم المايكرو فيلم.

٥- قسم الفهرسة والتصنيف.

٦- القسم الفني (الحاسبة).

٧- الصيانة والترميم.

٨- شعبة الخط والزخرفة.

ثانياً - قسم الفهرسة والتصنيف في دار المخطوطات العراقية :

- يقوم بأعداد الفهارس البطاقية لمخطوطات المركز المسجلة في الحيازة وترتيبها بحسب الموضوعات ووفق التسلسل الأبجدي، وإعداد فهرسة موضوعية ووصفية للمخطوطات وإعداد الدراسات الخاصة بالمخطوطات وعلومها وإساليب النهوض بأعمال المركز ونشاطات المركز الأخرى المختلفة، وإصدار الكتب التي يتم تحقيقها من نواذر مخطوطات المركز . ومن اهم النشاطات التي يقدمها قسم الدراسات والبحوث
- ١- إصدار الفهارس الوصفية للمخطوطات بهدف الكشف عما تحتويه من مخطوطات في مختلف العلوم والفنون وتضمنت عناوين المخطوطات ومؤلفيها وتواريخ نسخها وأهميتها سواء كانت بخطوط مؤلفيها أو عليها قراءات أو سماعات أو مقابلات .
 - ٢- إصدار القسم قوائم ببليوغرافية بالمواضيع الآتية: اللغة ، وأصول الفقه ، والطب ، البيطرة ، والصيدلة ، والفلك ، والتنجيم ، والموسيقى والغناء والسماع ، والأدب العربي والحديث النبوي الشريف وعلومه ، والتاريخ والتراجم والسير ، والحساب والهندسة والجبر .
 - ٣- أصدرت فهارس بمخطوطات المكتبات الخاصة التي يمتلكها المركز من خزانة عباس العزاوي وخزانة رشيد عالي الكيلاني والخزانة العمرية والخزانة الألوسية وخزانة عطار باشي وخزانة كوركيس عواد وخزانة احمد سالم الكيلاني .
 - ٤- من النشاطات الأخرى لهذا القسم عقد ندوة لحائزي المخطوطات في العراق لتدارس شؤون المخطوطات وإشكالاتها وسبل حمايتها وتيسير عملية الانتفاع بها .

الملاك الوظيفي في قسم الفهرسة والتصنيف :

يبلغ العدد الكلي للملاك الوظيفي في قسم الفهرسة والتصنيف في دار المخطوطات (٧) ويمكن توضيح اختصاصاتهم العلمية وسنوات خدمتهم من خلال الجدول (١) (***)جدول (٢) يبين الملاك الوظيفي في قسم الفهرسة والتصنيف

عدد الدورات	الخدمة	العدد	الشهادة والتخصص العلمي
٨	١٨	١	ماجستير اثار قديمة
١٠	٥	4	بكالوريوس اثار
١٢	٤	١	دبلوم خط وزخرفة
١٠	٤	١	دبلوم مكتبات ومعلومات

- من خلال جدول (٢) يبين ان اختصاصات مكتبات ومعلومات عدد ١ وهو اختصاص دبلوم واختصاص ماجستير اثار قديمة العدد ١ اكثر عدد هو (٤) في اختصاص بكلوريوس الاعداد مجموعها (٧) . الدورات كانت ما بين (٨ - ١٢) دورة لكن ومن اهم الدورات التي تقام في القسم عن الآثار - فهرسة المخطوطات - صيانة المخطوطات - الخط والزخرفة - الخطوط وانواعها والدار بحاجة الى دورات عن تحقيق المخطوطات وذلك لقلة الدورات التي تتعلق بهذا الموضوع . ولا توجد قواعد معينة يتم الاعتماد عليها في فهرسة وتصنيف المخطوطات في دار المخطوطات العراقية لقلة معرفة الملاك الوظيفي في مجال العمل المكتبي لان اغلب الملاك ليسوا من ذوي الاختصاص من المشاكل والمعوقات التي يواجهونها اثناء الفهرسة هي :-ومن خلال ملاحظة الباحثة والمقابلة مع العاملين وجد :
- ١- نقص المعلومات لبعض المخطوطات التي ترد الى الدار صعوبة الوصول الى عنوان المخطوطة حيث تحتاج عملية الوصول الى اسم المؤلف والعنوان الى الدقة والتركيز والخبرة والمعرفة الكافية في مجال الفهرسة والتصنيف .
 - ٢- ان تاريخ النسخ لبعض المخطوطات لا يذكر نهائيا ويعتمد في الوصول اليه على خبرة الموظف من حيث الورق والحبر والزخرفة حيث لكل نوع من انواع الزخرفات تعود الى قرن معين والغلاف ونوع الجلد .
 - ٣- وصول قسم من المخطوطات المزيفة يتم تزيفها من خلال شطب تاريخها الحديث ووضع تاريخ قديم لإعطائها قيمة مادية اكثر ويتم معرفة ذلك من خلال اللجنة العلمية المكلفة بتقييم المخطوطات التي ترد الى الدار ويتم التقييم من خلال نوع الخط والمؤلف والفترة الزمنية التي عاش فيها المؤلف . والبيانات الببليوغرافية التي يتضمنها الفهرسة العنوان والمؤلف وسنة النسخ وموضوع المخطوط وقياساتها وصفحاتها وعدد الاسطر والطول والعرض للمخطوط . وتحتوي الدار على فهرس بطاقي فقط للمخطوطات المتوفرة لديها ولا يوجد فهرس الي لها لذلك

فان الفهرس غير متاح على شبكة الانترنت .لا تعتمد المكتبة على معيار MARC21 وقواعد RDA في فهرسة مخطوطاتها وذلك لعدم توفر ملاك وظيفي مؤهل للعمل وفق هذا المعيار وقلة الدعم المادي للدار الذي يساعد على تأهيل الملاك الوظيفي تأهيلا يتلاءم مع التطورات الحديثة في مجال الفهرسة والتصنيف والانظمة الالية التي يمكن استخدامها لتطوير الدار والنهوض بالخدمات التي تقدمها للمستفيدين .

ثالثاً - تحليل الاستبانة: وزعت الاستبانة على الملاك الوظيفي في قسم الفهرسة والتصنيف في دار المخطوطات و بلغ المجموع الكلي لهم (٧) حيث وزعت استبانة على جميع الملاك الوظيفي وتم استرجاعها جميعها وفيما يأتي تحليل الإجابة على محاور أسئلة الاستبانة

المحور الاول مدى الاستعداد لتطبيق MARC21 وقواعد RDA جدول (٣) يبين مدى الاستعداد لتطبيق MARC21 وقواعد RDA

الرقم	مدى الاستعداد لتطبيق MARC21 وقواعد RDA					
	نعم		احيانا		كلا	
	ت	%	ت	%	ت	%
١	٠	٠%	١	١٤%	٦	٨٦%
٢	٥	٧١%	٢	٢٩%	٠	٠%
٣	٣	٤٣%	٢	٢٩%	٢	٢٩%
٤	٠	٠%	٠	٠%	٧	١٠٠%
٥	٠	٠%	٠	٠%	٧	١٠٠%
٦	٠	٠%	٠	٠%	٧	١٠٠%
٧	٠	٠%	٠	٠%	٧	١٠٠%

يبين الجدول (٣) ان دار المخطوطات ليس لها استعداد لتطبيق MARC21 وقواعد RDA في فهرسة وتصنيف المخطوطات المتوفرة لديها بسبب ضعف الامكانيات المادية والبشرية المتوفرة في دار المخطوطات العراقية . وان نسبة الذين اجابوا ب احيانا (١٦%) اما نسبة الذين اجابوا بان ادارة ليس لها استعداد بلغت (٨٦%) هذا يدل على ضعف امكانية تطبيق MARC21 وقواعد RDA لعدم توفر المتطلبات اللازمة لها . وفيما يتعلق برغبة الملاك الوظيفي لتطوير امكانياته وقدرته في مجال عمله بلغت نسبة الذين اجابوا بنعم (٧١%) ونسبة الذين اجابوا ب احيانا (٢٩%) هذا يدل على جميع الملاك الوظيفي عينة البحث لديه الرغبة والاستعداد الكامل لتطوير مهاراته وقدراته في مجال عمله لمواكبة التطورات الحديثة في مجال الفهرسة والتصنيف . وفيما يتعلق باشتراك الملاك الوظيفي في دورات تدريبية بلغت نسبة الذين اجابوا بنعم (٤٣%) ونسبة الذين اجابوا ب احيانا (٢٩%) اما نسبة الذين اجابوا بكلا بلغت (٢٩%) مما يدل على ان إدارة المكتبة تقوم باشتراك الملاك الوظيفي لكن هذه الدورات اقتصرت على الآثار - صيانة المخطوطات - الخط والزخرفة - الخطوط وانواعها التي تعد ايضا مهمة لطبيعة العمل حيث ان فهرسة المخطوطات تحتاج الى دقة وتركيز اكثر من باقي مصادر المعلومات الاخرى وفيما يتعلق باشتراك الملاك الوظيفي في دورات تدريبية عن MARC21 وقواعد الفهرسة الانكلو امريكية و اهمية الضبط الاستنادي ودوره في توحيد المداخل و الميادانات بلغت نسبة الذين اجابوا بنعم (٠%) ونسبة الذين اجابوا ب احيانا (٠%) اما نسبة الذين اجابوا بكلا بلغت (١٠٠%) هذا يدل على الملاك الوظيفي يفتقر الى المؤهلات اللازمة لتطبيق القواعد الحديثة في الفهرسة والتصنيف لما لها من دور في فتح افاق واسعة للتعاون بينها وبين المؤسسات الاخرى ذات العلاقة بها . المحور الثاني : متطلبات

تطبيق MARC21 وقواعد RDA جدول (٤) يبين متطلبات تطبيق MARC21 وقواعد RDA

الرقم	متطلبات تطبيق MARC21 وقواعد RDA	نعم	احيانا	كلا
-------	---------------------------------	-----	--------	-----

ت	%	ت	%	ت	%	
١	٠	٠	٠	٠	١٠٠	هل لدى الملاك الوظيفي معرفة بأدوات الفهرسة الالكترونية المستخدمة.
٢	٠	٠	٠	٠	١٠٠	هل لدى الملاك الوظيفي معرفة بقواعد الفهرسة الانجلو امريكية AACR2 .
٣	٠	٠	٠	٠	١٠٠	هل لدى الملاك الوظيفي معرفة بقواعد وصف المصادر والوصول اليها.
٤	٠	٠	٠	٠	١٠٠	هل لدى الملاك الوظيفي معرفة بمعيار مارك MARC21 .
٥	٠	٠	٠	٠	١٠٠	هل لدى الملاك الوظيفي معرفة بملفات استناد مكتبة الكونكرس .
٦	٠	٠	٠	٠	١٠٠	هل لدى الملاك الوظيفي معرفة بمعيار دبلن كور.

يبين الجدول (٤) ان الملاك الوظيفي يفتقر الى المتطلبات اللازمة لتطبيق MARC21 وقواعد RDA في فهرسة وتصنيف المخطوطات حيث بلغت نسبة الذين اجابوا بنعم لجميع الفقرات التي تم تحديدها في الجدول اعلاه (٠%) ونسبة الذين اجابوا بكلا (١٠٠%) هذا يدل الى عدم امتلاكهم لأي مطلب من هذه المتطلبات .

النتائج:

- لا تعتمد دار المخطوطات على معيار MARC21 وقواعد RDA في فهرسة مخطوطاتها وذلك لعدم توفر ملاك وظيفي مؤهل للعمل وفق هذا المعيار
- وقلة الدعم المادي للدار الذي يساعد على تأهيل الملاك الوظيفي تأهيلا يتلاءم مع التطورات الحديثة في مجال الفهرسة والتصنيف والانظمة الالية التي يمكن استخدامها لتطوير الدار والنهوض بالخدمات التي تقدمها للمستفيدين .
- ان الملاك الوظيفي يفتقر الى المؤهلات اللازمة لتطبيق القواعد الحديثة في الفهرسة والتصنيف وذلك لعدم اشراكه في دورات تدريبية تتعلق بهذا الصدد وهذه القواعد والالتزام بها لها أهمية من ناحية فتح افاق واسعة للتعاون بينها وبين المؤسسات الاخرى ذات العلاقة بها .
- قلة العاملين في اختصاص المعلومات والمكتبات حيث كان عدد (١) اختصاص دبلوم معلومات ومكتبات
- الدار بحاجة الى دورات عن تحقيق المخطوطات وذلك لقلة الدورات في هذا المجال
- دار المخطوطات العراقية ليس لها استعداد لتطبيق MARC21 وقواعد RDA في فهرسة وتصنيف المخطوطات المتوفرة لديها بسبب ضعف الامكانيات المادية والبشرية المتوفرة. حيث ان نسبة الذين اجابوا بان الإدارة ليس لها استعداد (٨٦%)
- جميع الملاك الوظيفي عينة البحث لديه الرغبة والاستعداد الكامل لتطوير مهاراته وقدراته في مجال عمله لمواكبة التطورات الحديثة في مجال الفهرسة والتصنيف حيث بلغت النسبة ٧١% الذين يرغبون بتطوير مهاراتهم.
- الدار تعمل على اشراك العاملين في دورات تدريبية حيث اجابوا بنعم نسبة (٤٣%)
- ادارة الدار الدورات اقتصرت على الاثار - صيانة المخطوطات - الخط والزخرفة - الخطوط وانواعها التي تعد ايضا مهمة لطبيعة العمل حيث ان فهرسة المخطوطات تحتاج الى دقة وتركيز اكثر من باقي مصادر المعلومات الاخرى .
- الملاك يفتقر الى المعرفة بأدوات الفهرسة الالكترونية المستخدمة، معيار مارك MARC21 وقواعد RDA، بملفات استناد مكتبة الكونكرس ، و معيار دبلن كور .
- العمل على دعم العاملين بدورات مكثفة في مجالات استخدام أدوات الفهرسة الالكترونية وكل ما يتعلق بتحقيق وقواعد وقوانين العمل المكتبي الخاص بحفظ المخطوطات.

الاستنتاجات:

في ضوء نتائج البحث يمكن الخروج بمجموعة من الاستنتاجات الاتية :-

١. لا توجد قواعد معينة يتم الاعتماد عليها في فهرسة وتصنيف المخطوطات في دار المخطوطات العراقية لقلة معرفة الملاك الوظيفي في مجال العمل المكتبي لان اغلب الملاك ليسوا من ذوي الاختصاص .
٢. نقص المعلومات لبعض المخطوطات التي ترد الى الدار صعوبة الوصول الى عنوان المخطوطة حيث تحتاج عملية الوصول الى اسم المؤلف والعنوان الى الدقة والتركيز والخبرة والمعرفة الكافية في مجال الفهرسة والتصنيف وتاريخ النسخ لبعض المخطوطات لا يذكر نهائيا ويعتمد في الوصول اليه على خبرة الموظف من حيث الورق والحبر والزخرفة حيث لكل نوع من انواع الزخرفات تعود الى قرن معين والغلاف ونوع الجلد .وصول بعض المخطوطات المزيفة يتم تزيفها من خلال شطب تاريخها الحديث ووضع تاريخ قديم لإعطائها قيمة مادية اكثر ويتم معرفة ذلك من خلال اللجنة العلمية المكلفة بتقييم المخطوطات التي ترد الى الدار ويتم التقييم من خلال نوع الخط والمؤلف والفترة الزمنية التي عاش فيها المؤلف .
٣. تحتوي الدار على فهرس بطاقي فقط للمخطوطات المتوفرة لديها ولا يوجد فهرس الي لها لذلك فان الفهرس غير متاح على شبكة الانترنت.
٤. لا تعتمد المكتبة على معيار MARC21 وقواعد RDA في فهرسة مخطوطاتها وذلك لعدم توفر ملاك وظيفي مؤهل للعمل وفق هذا المعيار وقلة الدعم المادي للدار الذي يساعد على تأهيل الملاك الوظيفي تأهيلا يتلاءم مع التطورات الحديثة في مجال الفهرسة والتصنيف والانظمة الالية التي يمكن استخدامها لتطوير الدار والنهوض بالخدمات التي تقدمها للمستفيدين.
٥. جميع الملاك الوظيفي عينة البحث لديه الرغبة والاستعداد الكامل لتطوير مهاراته وقدراته في مجال عمله لمواكبة التطورات الحديثة في مجال الفهرسة والتصنيف.
٦. ان الادارة تقوم باشتراك الملاك الوظيفي لكن هذه الدورات اقتصرت على الاثار - صيانة المخطوطات - الخط والزخرفة - الخطوط وانواعها التي تعتبر ايضا مهمة لطبيعة العمل حيث ان فهرسة المخطوطات تحتاج الى دقة وتركيز اكثر من باقي مصادر المعلومات الاخرى.
٧. ان الملاك الوظيفي يفتقر الى المؤهلات اللازمة لتطبيق القواعد الحديثة في الفهرسة والتصنيف لما لها من دور في فتح افاق واسعة للتعاون بينها وبين المؤسسات الاخرى ذات العلاقة بها وذلك لعدم اشراكه في دورات تدريبية تتعلق بهذا المجال.

التوصيات :

توصل البحث الى مجموعة من التوصيات ، وهي الاتي :-

- ١- تحديد قواعد معينة يتم الاعتماد عليها في فهرسة وتصنيف المخطوطات في دار المخطوطات العراقية وتوفير الملاك الوظيفي المتخصص في مجال العمل المكتبي لان اغلب الملاك ليسوا من ذوي الاختصاص.
- ٢- توفير فهرس الي للمخطوطات المتوفرة في الدار الى جانب الفهرس البطاقي للمخطوطات المتوفرة لديها واتاحتها على شبكة الانترنت .
- ٣- توفير الدعم المادي للدار الذي يساعد على تأهيل الملاك الوظيفي تأهيلا يتلاءم مع التطورات الحديثة في مجال الفهرسة والتصنيف والانظمة الالية التي يمكن استخدامها لتطوير الدار والنهوض بالخدمات التي تقدمها للمستفيدين .
- ٤- اشراك الملاك الوظيفي في دورات تدريبية عن MARC21 وقواعد الفهرسة الانكلو امريكية واهمية الضبط الاستنادي ودوره في توحيد المداخل والميتاداتا لما لها من دور في فتح افاق واسعة للتعاون بينها وبين المؤسسات الاخرى ذات العلاقة بها.
- ٥- دعم الدار بالعاملين المتخصصين بمجال الفهرسة والتصنيف وباختصاصات محددة كاختصاص معلومات ومكتبات ولديهم المعرفة الكاملة بالأنظمة الحديثة في مجال الفهرسة .

قائمة المصادر

- ١- بورمل ،حسين . فهرسة المخطوطات العربية ماهيتها، انواعها ، واقعها ،مجلة كلية الآداب والعلوم الإنسانية والاجتماعية ، ع ٢١ ، مج ١١ ، ٢٠١٧ ، ص ٢٤٠ .
- ٢- كلو ،صباح محمد ، سلمان ،عبد الستار . رقمه المخطوطات وتقييم مواقعها على شبكة الانترنت ، المجلة العراقية للمعلومات ، مج ١٤ ، ع ١ ، ٢٠١٣ ، ص ٢ ،
- ٣- عليان ، ربحي مصطفى. اساسيات الفهرسة: دليل عملي لفهرسة المطبوعات في المكتبات ومراكز المعلومات ، دار الايداع للنشر والتوزيع ، ١٩٩٢ ، ص ٨ .

٤- عليان ، ربحي مصطفى ، الشلول ، وصفي عارف ، الفهرسة المتقدمة والمحوسبة = Advanced and Computerized Cataloging ، دار الصفاء ، ٢٠٠٦. ص ٥٥ .

٥- عليان ، ربحي مصطفى ، الشلول ، وصفي عارف. الفهرسة المقروءة اليأ(مارك٢١) ، دار صفاء للنشر والتوزيع، ٢٠١١، ص ٢٦ .

٦- الدباس ، ريا . الفهرسة الوصفية والموضوعية في المكتبات ومراكز المعلومات التقليدية والمحوسبة ، دار صفاء للنشر والتوزيع، ٢٠١٠. ص ٣٣٠ .

٧- معيار مارك ٢١ للبيانات البليوغرافية متاح من خلال الرابط <https://www.bibalex.org/als/marcA/1XX-DW/bd1xx.html> مكتبة الإسكندرية. تمت زيارته في ٧-١١-٢٠١٨ .

٨- عبد الهادي ،محمد فتحي. مارك ٢١ والحاجة الى تعريبه ،مجلة cybrariansjournal ، ع ٢ ، ٢٠٠٤. ص ٦ .

٩- الخيرو ،رفل نزار عبد القادر. امكانية استخدام قواعد وصف المصادر واتاحتها كوريبث لقواعد الانكلو امريكية ، مجلة أدب الرفادين ، ع ٥٨ ، ٢٠١٠. ص ١٢ .

١٠- صبار ، هدى سلمان ، سلمان ، شيماء حامد. تطور قواعد الفهرسة الوصفية من AACR2 الى RDA ومتابعة المكتبات الجامعية العراقية لها ، مجلة الاستاذ ، ع ٢٠٧، مج ٢، ٢٠١٣. ص ٢١٧-٢١٨).

١١- محمد أحمد حلمي. المتطلبات الوظيفية للتسجيلات البليوجرافية : تجارب عالمية ورؤى مستقبلية لفهارس المكتبات المتاحة عبر شبكة الانترنت، مجلة Cybrarians Journal ، ع ٢١، ٢٠٠٩ ، ص ٣٠ .

١٢- انغام حسين. تأثير تكنولوجيا المعلومات في الاجراءات الفنية في المكتبات الجامعية : قسم الاجراءات الفنية في مكتبة حجر بن عدي المكتبة المركزية للجامعة المستنصرية نموذجاً، دار الكفيل ، ٢٠١٦. ص ١١٢-١١٣ .

ملحق (١) اسئلة المقابلة مع مسؤولة قسم الفهرسة والتصنيف

(١) متى تأسست مكتبة دار المخطوطات العراقية ؟

(٢) ما هو العدد الكلي للملاك الوظيفي العامل في قسم الفهرسة والتصنيف في مكتبة دار المخطوطات العراقية ؟ وماهي مؤهلاتهم العلمية واختصاصاتهم وسنوات خدمتهم ؟

(٣) ما هي الدورات التدريبية التي شارك فيها الملاك الوظيفي وكم عددها لكل موظف؟

(٤) ما هي القواعد المتعمدة في فهرسة وتصنيف المخطوطات ومتى تم اتباع كل منها ؟

(٥) ماهي المشاكل والمعوقات التي تواجه العاملين اثناء فهرسة المخطوطات ؟

(٦) ماهي المعلومات التي يتضمنها الفهرس للمخطوطات وكيف يتم ترتيبها ؟

(٧) هل فهرس المكتبة متاح على شبكة الانترنت ؟

(٨) هل تستخدم المكتبة نظام آلي متكامل؟ فما هو النظام المستخدم اذكره؟

(٩) هل تعتمد المكتبة على معيار MARC21 وقواعد RDA في فهرسة مخطوطاتها ؟

ملحق (٢) استمارة الاستبانة

السادة الموظفين الأعزاء ... السادة المجيبين ..

تحية طيبة .نعرض على جنابكم الاستبانة المتعلقة بالبحث الموسوم " فهرسة وتصنيف المخطوطات وفق معيار MARC21 وقواعد

RDA :دراسة حالة لدار المخطوطات العراقية " نرجو الإجابة عليها بدقة وكلنا ثقة في تعاونكم معنا، علماً ان المعلومات التي تقدموها لنا

ستعامل بسرية تامة، وستستعمل لأغراض البحث العلمي فقط، لا حاجة لذكر الأسماء .

وتقبلوا فائق الاحترام والتقدير

اولا / معلومات عامة

-المؤهل العلمي :

-التخصص العلمي :

-القسم الذي يعمل فيه الموظف :

-سنوات الخدمة في المكتبة :

-الدورات التدريبية :

-سنوات الخبرة في مجال الفهرسة والتصنيف :

ثانيا / فقرات الاستبانة

الرقم	مدى الاستعداد لتطبيق MARC21 وقواعد RDA	نعم	احيانا	كلا
١	هل لدى ادارة المكتبة الاستعداد لتطبيق MARC21 وقواعد RDA في فهرسة وتصنيف المخطوطات .			
٢	هل لدى الملاك الوظيفي الرغبة لتطوير امكانياته وقدراته في مجال عمله .			
٣	هل تقوم ادارة المكتبة بأعداد الملاك الوظيفي اعدادا جيدا وتؤهلهم من خلال اشراكهم في دورات تدريبية .			
٤	هل قامت ادارة المكتبة باشتراك الملاك الوظيفي في دورات تدريبية عن MARC21 .			
٥	هل قامت ادارة المكتبة باشتراك الملاك الوظيفي في دورات تدريبية عن قواعد الفهرسة الانكلو امريكية.			
٦	هل قامت ادارة المكتبة باشتراك الملاك الوظيفي في دورات تدريبية عن اهمية الضبط الاستادي ودوره في توحيد المداخل			
٧	هل قامت ادارة المكتبة باشتراك الملاك الوظيفي في دورات تدريبية عن الميئاداتا .			
الرقم	متطلبات تطبيق MARC21 وقواعد RDA	نعم	احيانا	كلا
١	هل لدى الملاك الوظيفي معرفة بأدوات الفهرسة الالكترونية المستخدمة.			
٢	هل لدى الملاك الوظيفي معرفة بقواعد الفهرسة الانكلو امريكية AACR2 .			
٣	هل لدى الملاك الوظيفي معرفة بقواعد وصف المصادر والوصول اليها.			
٤	هل لدى الملاك الوظيفي معرفة بمعيار مارك MARC21 .			
٥	هل لدى الملاك الوظيفي معرفة بملفات استناد مكتبة الكونكرس .			
٦	هل لدى الملاك الوظيفي معرفة بمعيار دبلن كور.			

هوامش البحث

(*) <https://www.azzaman.com> تم زيارة الموقع بتاريخ ٢٩-١٢-٢٠١٩.

(**) مقابلة مع اسماء عبد الكريم، مسؤولة قسم الفهرسة والتصنيف بتاريخ ٣٠-١٢-٢٠١٩.

(***) زيارة الدار ومقابلة مديرة دار المخطوطات والعاملين في قسم الفهرسة والتصنيف والاطلاع على عملهم بتاريخ

٢٠١٨/١٢/٣٠