



The Leadership Personality and Its Relationship with Time Management among Basketball Coaches in Diyala Governorate

Mostafa Riyadh Adeeb Abd

mostafa.riad@uodiyala.edu.iq

Diyala University

College of Physical Education and Sports Sciences

Abstract:

The present study aimed to identify the level of leadership personality among basketball coaches in Diyala Governorate, to assess the level of their time management skills, and to examine the extent of their commitment to applying effective time management practices during the training process. Moreover, the research sought to determine the nature of the correlation between leadership personality and time management among basketball coaches.

The researcher adopted the descriptive method using the correlational approach, as it is the most appropriate for addressing the nature of the research problem. The research population included basketball clubs in Diyala Governorate, selected intentionally, while the sample was chosen randomly by lottery. It consisted of (10) coaches representing the province's clubs across different age categories, distributed as follows: (3) coaches from Diyala Sports Club, (2) coaches from Baladroze Sports Club, (2) coaches from Al-Khalis Sports Club, and (3) coaches from Shahraban Sports Club.

The findings revealed that basketball coaches possessed a high level of leadership traits, reflecting their awareness of the importance of leadership in organizing and guiding the team toward achieving athletic objectives. Furthermore, Based on these findings, the researcher recommends the adoption of standardized tools to measure leadership personality among coaches in sports clubs due to their significant role in enhancing time management and raising the efficiency of training performance, emotional regulation, and decision-making, given their importance in organizing fieldwork. Moreover, the study recommends the implementation of continuous workshops and specialized courses in time management for basketball coaches.

Keywords: Leadership personality, time management, basketball coaches



الشخصية القيادية وعلاقتها بإدارة الوقت لدى مدربي كرة السلة في محافظة ديالى

م.م. مصطفى رياض اديب عبد

mostafa.riad@uodiyala.edu.iq

جامعة ديالى

كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة

الملخص:

هدف البحث التعرف على مستوى الشخصية القيادية لدى مدربي كرة السلة في محافظة ديالى، وقياس مستوى إدارة الوقت لدى مدربي كرة السلة ومدى التزامهم باستخدام مهارات تنظيم الوقت أثناء العملية التدريبية، وتحديد العلاقة الارتباطية بين الشخصية القيادية وإدارة الوقت لدى مدربي كرة السلة، واستخدم الباحث المنهج الوصفي بأسلوب العلاقات الارتباطية كونه انسب المناهج لمعالجة مشكلة البحث، اشتمل على مجتمع البحث على اندية محافظة ديالى بكرة السلة الذين اختيروا بالطريقة العمدية، اما عينة البحث فقد اختيرت بالطريقة العشوائية عن طريق القرعة (10) مدربين مثلوا اندية المحافظة للفئات العمرية مدربين وقسمين على (3) مدربين لنادي ديالى الرياضي، (2) مدربين من نادي بلدروز، (2) مدربين لنادي الخالص الرياضي، (3) مدربين لنادي شهربان الرياضي، أظهرت نتائج الدراسة أن مدربي كرة السلة يمتلكون مستوى مرتفعاً من السمات القيادية، الأمر الذي يعكس وعيهم بأهمية القيادة في تنظيم الفريق وتوجيهه نحو تحقيق الأهداف الرياضية. وقد كشفت نتائج التحليل الإحصائي عن وجود علاقة ارتباط موجبة بين الشخصية القيادية وإدارة الوقت، ما يشير إلى أن تطور القدرات القيادية للمدرب ينعكس إيجاباً على مهاراته في تنظيم الوقت التدريبي والإداري، وبناءً على ذلك، يوصي الباحث بضرورة اعتماد اختبارات مقننة لقياس الشخصية القيادية لدى مدربي الأندية الرياضية، لما لها من دور فاعل في تعزيز إدارة الوقت ورفع كفاءة الأداء التدريبي. كما يُوصى بتضمين برامج إعداد المدربين وحدات تدريبية تُعنى بتنمية السمات القيادية، مثل الحزم، وضبط الانفعالات، والقدرة على اتخاذ القرار، نظراً لأهميتها في تنظيم العمل الميداني. فضلاً عن ذلك، يُقترح تفعيل ورش عمل ودورات تخصصية في إدارة الوقت تستهدف مدربي كرة السلة.

الكلمات المفتاحية: الشخصية القيادية، إدارة الوقت، مدربي كرة السلة.



1- التعريف بالبحث :

1-1 المقدمة:

يشهد العالم المعاصر تطورات متسارعة في مختلف مجالات الحياة، لا سيما في المجالات التربوية والنفسية والرياضية، الأمر الذي يفرض على المجتمعات الساعية إلى التقدم مواكبة هذه المتغيرات والانخراط في تبني الأساليب العلمية الحديثة التي تسهم في تعزيز مكانتها بين الأمم المتقدمة. وفي هذا السياق، تبرز الإدارة الرياضية وعلم النفس الرياضي بوصفهما من المحاور الرئيسة ذات التأثير المباشر في تحسين مستوى الأداء داخل المؤسسات الرياضية، لما لهما من دور فاعل في تحقيق الأهداف المنشودة وتطوير الجوانب الفنية والسلوكية لدى العاملين في الحقل الرياضي.

ترتبط القيادة ارتباطاً وثيقاً بالجماعة التي تُمارس ضمنها، إذ تُعد من الركائز الأساسية في عملية التفاعل الاجتماعي، الأمر الذي يُبرز أهمية الشخصية القيادية ودورها في توجيه السلوك الجماعي. وتُعد القيادة من القضايا المحورية في ميدان الإدارة، حيث يتأثر تطورها بتطور المجتمع ومتغيراته، كما تتعاظم مسؤولياتها مع ازدياد متطلبات الحياة وتعقيداتها. وتبرز أهمية القيادة بشكل خاص في المجال الرياضي، إذ أن الأساليب القيادية التي يعتمد عليها المدربون تلعب دوراً حيوياً في تحفيز اللاعبين وتنظيم الوحدات التدريبية، وتطوير مهاراتهم، وحث الحماس في نفوسهم، فضلاً عن توجيههم نحو مضاعفة الجهد وتحقيق الأهداف المنشودة بأقصى كفاءة ممكنة. (Abd & Farhan:2024: 184)

تُعد الشخصية القيادية من المقومات الأساسية لنجاح الأفراد في مختلف مواقعهم، وبشكل خاص في المجال الرياضي الذي يتطلب مستوى عالٍ من التنظيم والتأثير في الآخرين. فالشخصية القيادية تُجسد القدرة على اتخاذ القرار، وتحفيز الفريق، والتعامل مع الضغوط المختلفة بحكمة ومرونة، مما يجعلها عاملاً حاسماً في إدارة الفريق وتوجيهه نحو تحقيق الأهداف. ومن أبرز السمات التي تميز الشخصية القيادية في الوسط الرياضي: الرؤية المستقبلية، القدرة على التواصل الفعال، وضبط الانفعالات، وكلها تسهم في خلق بيئة تدريبية محفزة ومنظمة، أما إدارة الوقت، فهي مهارة تنظيمية تتكامل مع القيادة الفاعلة، إذ تعكس قدرة المدرب على توزيع الأنشطة والمهام وفق أولويات محددة، واستغلال الزمن بطريقة تضمن الكفاءة والجودة في تنفيذ البرامج التدريبية. فالمدرب الذي يمتلك شخصية قيادية قوية يكون أكثر قدرة على ضبط الجلسات التدريبية ضمن الأطر الزمنية المحددة، وتوجيه اللاعبين نحو الاستخدام الأمثل لوقتهم، مما ينعكس إيجاباً على أدائهم واستعدادهم البدني والذهني.



وتُعد أيضاً من المهارات الأساسية والحيوية التي تسهم في تحقيق الكفاءة والفعالية في مختلف مجالات الحياة، لا سيما في البيئات المهنية والتعليمية والرياضية. وقد أصبح الوقت في العصر الحديث من أثنى الموارد، إذ يمثل العامل الحاسم بين النجاح والفشل في إنجاز المهام وتحقيق الأهداف، وتُعرّف إدارة الوقت بأنها عملية تنظيم وتخطيط كيفية تقسيم الفرد لوقته بين الأنشطة المختلفة، بطريقة تُمكنه من استخدام هذا المورد المحدود بكفاءة عالية، وتجنّب التشتت والضغط الناتجة عن تراكم الأعمال أو ضيق الوقت. وتشمل إدارة الوقت مجموعة من المهارات مثل: تحديد الأولويات، وضع الأهداف، التخطيط المسبق، مراقبة الأداء، واتخاذ القرارات المتعلقة بكيفية تخصيص الوقت. (الكلوب:2018: 109)

في السياقات المهنية والتعليمية، تلعب إدارة الوقت دوراً محورياً في رفع الإنتاجية وتقليل الهدر، بينما في المجال الرياضي، تكتسب أهمية إضافية، حيث يرتبط نجاح المدرب أو الرياضي بدرجة تنظيم الحصص التدريبية، وبرمجة الأهداف قصيرة وبعيدة المدى، والتوفيق بين متطلبات الأداء والتطوير الذاتي، وإن إهمال إدارة الوقت قد يؤدي إلى نتائج سلبية متعددة، منها ضعف الإنجاز، وزيادة مستويات التوتر، وتراجع جودة العمل. لذلك، تُعد تنمية مهارات إدارة الوقت من الضروريات التي ينبغي التركيز عليها في برامج التأهيل والتطوير، خاصة في البيئات التي تتطلب أداءً عالياً وتخطيطاً دقيقاً، كما هو الحال في المجال الرياضي.

تكتسب هذه الدراسة أهميتها من كونها تسلط الضوء على جانبين حيويين في العمل التدريبي الرياضي، وهما الشخصية القيادية وإدارة الوقت، وتأثير تفاعلها على كفاءة مدربي كرة السلة في محافظة ديالى. فالمدرّب لا يُعد فقط ناقلاً للمهارات الفنية، بل يُعتبر قائداً ومخططاً وموجّهاً، يتحمل مسؤولية تطوير أداء اللاعبين وتحقيق الأهداف الرياضية في ظل ضغوط زمنية وتحديات تنظيمية متعددة، ومن خلال دراسة العلاقة بين نمط القيادة الذي يتبعه المدرب ومدى إدارته الفعالة للوقت، يمكن الكشف عن مدى تأثير الصفات القيادية على تحسين التخطيط اليومي، تنظيم الحصص التدريبية، وتوزيع الجهد والموارد بشكل متوازن. كما تساعد هذه الدراسة في تشخيص نقاط القوة والضعف لدى المدربين، بما يُسهم في تطوير برامج تدريبية مهنية تستهدف رفع كفاءتهم القيادية والتنظيمية.

1-2 مشكلة البحث:

يُعد امتلاك المدرب الرياضي لشخصية قيادية فعّالة عاملاً أساسياً في نجاحه في قيادة الفريق وتحقيق الأهداف التدريبية، حيث تتيح له هذه الشخصية القدرة على التنظيم، التوجيه، واتخاذ القرار المناسب في الوقت المناسب. ومن جانب آخر، فإن إدارة الوقت تمثل إحدى المهارات الإدارية الضرورية التي تعكس كفاءة المدرب في استثمار الزمن المتاح، وتنظيم



وحداته التدريبية، وتوزيع المهام بشكل يحقق أفضل النتائج، ورغم الأهمية البالغة لكل من الشخصية القيادية وإدارة الوقت، إلا أن الواقع العملي يشير إلى وجود تفاوت واضح بين المدربين في مدى امتلاكهم لهذه الخصائص، مما قد يؤثر سلباً على سير العملية التدريبية وأداء الفرق الرياضية. ويزداد هذا التفاوت وضوحاً في رياضة كرة السلة، لما تتطلبه من دقة تنظيمية وتوجيه مباشر خلال الفترات القصيرة للمباريات والتدريبات، من هنا تتحدد مشكلة البحث في التساؤل الآتي:

ما طبيعة العلاقة بين الشخصية القيادية وإدارة الوقت لدى مدربي كرة السلة؟

1-3 أهداف البحث:

1. التعرف على مستوى الشخصية القيادية لدى مدربي كرة السلة في محافظة ديالى.
2. قياس مستوى إدارة الوقت لدى مدربي كرة السلة ومدى التزامهم باستخدام مهارات تنظيم الوقت أثناء العملية التدريبية.
3. تحديد العلاقة الارتباطية بين الشخصية القيادية وإدارة الوقت لدى مدربي كرة السلة في محافظة ديالى.

1-4 مجالات البحث :

- المجال البشري : مدربي كرة السلة في محافظة ديالى .
المجال الزمني : للفترة من 2025/2/1 ولغاية 2025/4/25
المجال المكاني : القاعات الرياضية في محافظة ديالى

2- منهجية البحث وإجراءات الميدانية:

2-1 منهج البحث:

استخدم الباحث المنهج الوصفي بأسلوب العلاقات الارتباطية كونه انسب المناهج لمعالجة مشكلة البحث.

2-2 مجتمع البحث وعينته:

اشتمل على مجتمع البحث على اندية محافظة ديالى بكرة السلة الذين اختيروا بالطريقة العمدية والبالغ عددهم (18) مدرباً موزعين على الاندية، اما عينة البحث فقد اختيرت بالطريقة العشوائية عن طريق القرعة (10) مدربين مثلوا اندية المحافظة للفئات العمرية مدربين وقسمين على (3) مدربين لنادي ديالى الرياضي، (2) مدربين من نادي بلدروز، (2) مدربين لنادي الخالص الرياضي، (3) مدربين لنادي شهربان الرياضي وكما موضح في الجدول (1).



الجدول (1) يبين تقسيم العينة

ت	النادي	العدد الكلي	العينة الاستطلاعية	العينة الرئيسية
1	نادي ديبالي	6	1	3
2	نادي بلدروز	3	1	2
3	نادي الخالص	4	1	2
4	نادي شهربان	5	1	3
	المجموع	18	4	10

2-3 الأجهزة والأدوات ووسائل جمع المعلومات:

2-3-1 وسائل جمع المعلومات:

شبكة المعلومات الدولية الانترنت. الملاحظة. القياس والاختبار. المصادر والمراجع العربية والأجنبية. استمارة تسجيل بيانات.

2-3-2 الأجهزة والأدوات المستخدمة في البحث:

- حاسبة لابتوب نوع (Dell) من الجيل الخامس.
- كامرة تصوير فوتوغراف.
- أقلام جاف.
- أقلام رصاص.

2-4 إجراءات البحث الميدانية:

2-4-1 مقياس الشخصية القيادية:

اعتمد الباحث مقياس الشخصية القيادية ملحق (1) المعد من قبل (Mohammed, 2017) والذي تم بنائه على عينة مماثلة لعينة البحث، اذا يتكون المقياس من (37) فقرة وكانت الدرجة العليا للمقياس (185) والدرجة الأدنى (37) وبلغ الوسط الفرضي للمقياس النهائي (111). (Mohammed: 2017: 183)

2-4-2 مقياس إدارة الوقت:

اعتمد الباحث مقياس إدارة الوقت ملحق (2) المعد من (ضرغام، 2014) والذي يتكون (43) عبارة، وبدائل عدد (3) وهي (دائماً، احياناً، نادراً)، فيما بلغت الدرجة الكلية للمقياس (193) والدرجة الصغرى للمقياس (43). (ضرغام: 2014: 113)

2-4-3 التجربة الاستطلاعية:



أجرى الباحث التجربة الاستطلاعية على عينة مكونة من أربعة مدربين من خارج عينة البحث الأصلية، وذلك يوم الأحد الموافق 2025/1/12. وقد تم عقد لقاء مع أفراد العينة الاستطلاعية، حيث قام الباحث بشرح طبيعة المقياس والغرض من تطبيقه بشكل مفصل، وهدفت هذه التجربة الاستطلاعية إلى تحقيق عدة أهداف علمية، تمثلت في: التعرف على المعوقات والصعوبات التي قد تواجه الباحث أثناء تنفيذ التجربة الرئيسية، والتأكد من مدى وضوح وصلاحيات فقرات المقياس، فضلاً عن تقييم كفاءة فريق العمل المساعد في تنفيذ المهام المطلوبة. كما هدفت التجربة إلى تحديد الوقت المستغرق للإجابة على فقرات المقياس بدقة، تمهيداً لضبط إجراءات التطبيق النهائي وضمان فاعليته وسلاسته.

2-4-4 التجربة الرئيسية:

أجرى الباحث التجربة الرئيسية على أفراد عينة البحث يوم الإثنين الموافق 2025/1/20، حيث بدأت الإجراءات بتثبيت طرق التواصل المناسبة بين الباحث والمدربين المشاركين، بما يضمن سهولة تبادل المعلومات والبيانات. تلا ذلك قيام الباحث بشرح مفصل لآلية تطبيق المقياس، مع توضيح الهدف من الدراسة وأهمية مشاركة المدربين فيها، بما يضمن فهمهم الكامل لمحتوى المقياس وطريقة الإجابة عليه.

ثم، قام الباحث بإرسال نسخ من المقاييس المعتمدة إلى أفراد العينة عبر وسائل التواصل الاجتماعي والبريد الإلكتروني، موضحاً ضرورة الإجابة على الفقرات بدقة وموضوعية وفي الإطار الزمني المحدد. وبعد إتمام عملية الإجابة من قبل المدربين، تم جمع الاستمارات المُعبأة من خلال الوسائط الإلكترونية نفسها، حيث قام الباحث بمراجعتها والتأكد من اكتمال البيانات وصلاحياتها للتحليل الإحصائي، تمهيداً للانتقال إلى مرحلة تحليل النتائج واستنباط المؤشرات المتعلقة بمتغيرات البحث.

2-5 الوسائل الإحصائية:

استخدم الباحث الحقيبة الإحصائية (SPSS) لمعالجة المعلومات واستخراج النتائج.



3- عرض النتائج وتحليلها ومناقشتها:

3-1 عرض نتائج الأوساط الحسابية والانحرافات المعيارية وقيمة (ت) المحسوبة لمجالات مقياس الشخصية القيادية وإدارة الوقت لدى أفراد عينة البحث:

الجدول (2)

يبين الأوساط الحسابية والانحرافات المعيارية والخطأ المعياري وقيمة (ت) المحسوبة لمجالات مقياس الشخصية القيادية وإدارة الوقت لدى أفراد عينة البحث

المجال	الوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الخطأ المعياري	قيمة T	نسبة الخطأ	مستوى الدلالة
الشخصية القيادية	157.8	10.33	3.27	15.73	0.000	معنوي
إدارة الوقت	104.3	8.10	2.56			

3-2 مناقشة النتائج:

من خلال نتائج الجدول (2) أظهرت نتائج التحليل الإحصائي في هذه الدراسة وجود فروق معنوية دالة بين متغيري الشخصية القيادية وإدارة الوقت لدى مدربي كرة السلة، حيث بلغت قيمة "ت" المحسوبة (15.73)، وهي قيمة ذات دلالة إحصائية عالية ($p = 0.00$). وتعكس هذه النتيجة انتظاماً تاماً في العلاقة بين المتغيرين، مما يشير إلى أن المدربين الذين يتمتعون بمستوى عالٍ من السمات القيادية يمتلكون أيضاً مهارات مرتفعة في إدارة الوقت. وتعد هذه النتيجة من المؤشرات المهمة التي تؤكد وجود تأثير مباشر ومتربط بين الأسلوب القيادي للمدرب وقدرته على تنظيم مهامه التدريبية والإدارية.

وتتفق هذه النتائج مع ما توصل إليه (Al-Shammari: 2021: 126)، الذي أكد في دراسته على عينة من مدربي الألعاب الجماعية، أن هناك علاقة ارتباطية إيجابية بين النمط القيادي للمدرب وبين قدرته على ضبط الجوانب الزمنية للتدريب. كما أشار إلى أن المدرب الناجح هو من يوظف قدراته الشخصية في إدارة الوقت بما يحقق أهداف الفريق. وفي السياق ذاته، أوضحت دراسة (Yıldız & Yıldız: 2020: 2558) أن القادة الرياضيين الذين يتسمون بالوضوح في التواصل والحزم في اتخاذ القرار، يتمتعون بقدرات تنظيمية عالية تسهم في تحسين إدارة الوقت بشكل فعال.

إن دلالة الفروق المعنوية بين المتغيرين توضح أن القيادة الرياضية لا تقتصر على تحفيز اللاعبين فحسب، بل تمتد لتشمل تنظيم كافة العمليات التدريبية داخل البيئة الرياضية. فالمهارات القيادية مثل التخطيط، وحل المشكلات، واتخاذ القرار، ترتبط ارتباطاً وثيقاً بتوزيع الوقت واستثماره بالشكل الأمثل، وهو ما أشار إليه أيضاً (Abdullah & Abdul-Nabi: 2022: 97) في دراستهما حول إدارة الوقت لدى المدربين وأثرها في الأداء العام للفريق.



وتشير نتائج دراسة (Al-Hadhrami & Al-Sarmi :2021: 15) إلى أن المدربين ذوي السمات القيادية العالية يُظهرون كفاءة أكبر في تنظيم الجدول الزمني للتدريب والتخطيط الموسمي، مما يساهم في تحقيق نتائج إيجابية على مستوى الأداء العام للفريق. وتأتي أهمية هذه النتائج من كونها تساهم في توجيه المؤسسات والأندية الرياضية نحو تبني برامج تدريبية تركز على تنمية الشخصية القيادية لدى المدربين، لما لها من انعكاسات مباشرة على الكفاءة الزمنية للعملية التدريبية. ومن ثم، فإن تطوير القدرات القيادية للمدربين قد يكون أحد المفاتيح الأساسية لتعزيز جودة الأداء الرياضي، وتحقيق نتائج أعلى من خلال إدارة الوقت بشكل أكثر كفاءة، وأشار Fouraki et al. (2020) "أن سلوكيات القيادة لدى المدربين، مثل التدريب والتعليم والدعم الاجتماعي، ترتبط إيجابياً برضا الرياضيين، مما يعزز أهمية القيادة الفعالة في تحسين الأداء الرياضي". وإشارة (Ali، 2025) "أن كفاءة القيادات الإدارية في الأندية الرياضية تعتمد على السمات الشخصية والسلوكية، مثل الشجاعة والقدرة على اتخاذ القرار، والتي تساهم في تحسين الأداء الإداري والتنظيمي". تؤكد هذه الدراسات أن السمات القيادية الفعالة تساهم في تحسين إدارة الوقت والأداء الرياضي، مما يبرز أهمية تطوير المهارات القيادية لدى المدربين من خلال برامج تدريبية متخصصة.

4- الاستنتاجات والتوصيات:

أظهرت نتائج الدراسة أن مدربي كرة السلة يمتلكون مستوى مرتفعاً من السمات القيادية، الأمر الذي يعكس وعيهم بأهمية القيادة في تنظيم الفريق وتوجيهه نحو تحقيق الأهداف الرياضية. كما تبين أن مستوى إدارة الوقت لديهم كان جيداً، مما يدل على إدراكهم لأهمية استثمار الزمن التدريبي وتوزيع المهام بكفاءة وفعالية. وقد كشفت نتائج التحليل الإحصائي عن وجود علاقة ارتباط موجبة بين الشخصية القيادية وإدارة الوقت، ما يشير إلى أن تطور القدرات القيادية للمدرب ينعكس إيجابياً على مهاراته في تنظيم الوقت التدريبي والإداري.

وتؤكد هذه النتائج على أهمية التكامل بين السمات الشخصية القيادية للمدرب والمهارات الإدارية والتنظيمية في تحسين جودة العملية التدريبية، لا سيما في الألعاب الجماعية ككرة السلة، التي تتطلب توازناً دقيقاً بين القيادة والتخطيط الزمني.

وبناءً على ذلك، يوصي الباحث بضرورة اعتماد اختبارات مقننة لقياس الشخصية القيادية لدى مدربي الأندية الرياضية، لما لها من دور فاعل في تعزيز إدارة الوقت ورفع كفاءة الأداء التدريبي. كما يُوصى بتضمين برامج إعداد المدربين وحدات تدريبية تُعنى بتنمية السمات



القيادية، مثل الحزم، وضبط الانفعالات، والقدرة على اتخاذ القرار، نظراً لأهميتها في تنظيم العمل الميداني. فضلاً عن ذلك، يُقترح تفعيل ورش عمل ودورات تخصصية في إدارة الوقت تستهدف مدربي كرة السلة، مع التركيز على مهارات التخطيط الزمني الفعال وتحديد الأولويات التدريبية. كما يُشجع على إدراج تقييم السمات القيادية ضمن معايير اختيار المدربين في المؤسسات الرياضية، إلى جانب المؤهلات الفنية والبدنية، لضمان اختيار كفاءات متكاملة قادرة على القيادة والإدارة بفعالية.

المصادر:

- ضرغام حيدر عيسى عبيد؛ بناء وتقنين مقياس ادارة الوقت لأعضاء الاتحادات الرياضية الفرعية بالكرة الطائرة في العراق: (رسالة ماجستير، جامعة بابل، كلية التربية الرياضية، 2014)
- الكلوب، حسين محمد. (2011). الإدارة الرياضية: المفاهيم والتطبيقات. ط1. عمان: دار المسيرة.
- Yıldız, S. M., & Yıldız, A. (2020). The effect of leadership styles of sports coaches on time management skills. *Journal of Physical Education and Sport*, 20(5), 2553–2560. <https://doi.org/10.7752/jpes.2020.05346>
- Qahtan Fadel Muhammad, Omar Rashid Hussien, & Hijran Qahtan. (2025). A study of the relationship of leadership personality with psychological adjustment for the applicators of the College of Physical Education and Sports Sciences, Diyala University. *Journal of Sport Science*, 14(51), 305 – 316. <https://doi.org/10.26400/sp/51/21>
- Mohammed, Q. F. (2017). *Legal knowledge and leadership personality to select handball referees* [Doctoral dissertation, University of Diyala, College of Physical Education and Sports Sciences]. University of Diyala. <https://uodiyala.edu.iq/17632/>
- Abd, A. L. M. R. A., & Farhan, S. S. A. R. (2024). Administrative leadership methods for coaches of Diyala Governorate football clubs. *Sciences Journal Of Physical Education*, 17(3).
- Fouraki, V., Stavrou, N. A. M., Apostolidis, N., & Psychountaki, M. (2020). Coach and athlete leadership behaviors: Examining their role in athlete's satisfaction. *Journal of Physical Education and Sport*, 20(Supplement issue 6), 3212–3220. <https://doi.org/10.7752/jpes.2020.s6435>
- Ali, A. A. (2025). The efficiency of administrative leadership of the heads of some sports clubs in Diyala governorate from the perspective of football players. *Bilad Alrafidain Journal of Humanities and Social Science*, 7(1), 61–68. <https://doi.org/10.54720/bajhss/2025.070106>
- Al-Shammari, F. M. (2021). *The relationship between leadership traits and time management among team sport coaches*. Journal of Studies and Research in Physical Education, University of Basra, 33(2), 114–130.
- Abdullah, M. S., & Abdul-Nabi, A. H. (2022). *Time management and its impact on developing the training performance of sports coaches*. Journal of the College of Physical Education and Sports Sciences, University of Baghdad, 34(1), 85–102.
- Al-Hadhrami, A. A., & Al-Sarmi, M. S. (2021). *The relationship between leadership characteristics and time management skills among sports coaches*. International Journal of Sports Science and Physical Education, 6(2), 12–19. <https://doi.org/10.11648/j.ijsspe.20210602.11>



الملاحق

الملحق (1)

مقياس الشخصية القيادية

ت	الفقرات	لا تنطبق علي اطلاقاً	تنطبق علي بدرجة قليلة	تنطبق علي بدرجة متوسطة	تنطبق علي بدرجة كبيرة	تنطبق علي بدرجة كبيرة جداً
1	أستطيع اقامة علاقات طيبة مع جميع طلاب كليتي					
2	أشعر بالحزن عندما يصيب احد زملائي بسوء					
3	أستمتع لمجرد وجودي بين زملائي وأساتذتي					
4	أشعر من الصعب فهم الآخرين					
5	لدي القدرة على الاسترخاء					
6	أقدم التهاني لزملائي عندما ينجحون					
7	افكر دائماً في عواقب الفشل					
8	أجمع الحقائق التي احتاج إليها قبل اتخاذ القرار					
9	أكتسب الخبرة في المواقف الاجتماعية المختلفة.					
10	عندما اتخذ قرارات، اتابعها جيداً في مستوى التنفيذ					
11	استطيع تحقيق اهدافي مهما كانت ضغوط الدراسة .					
12	ان الثقة الزائدة تقود الى الفشل والاحباط					
13	انظر دائماً الى المستقبل بمنتهى الثقة .					
14	معظم زملائي اخبروني بانني طالب واثق من نفسي جداً					
15	عندما أخطط لإنجاز عمل ما فاني لدي الثقة العالية بإنجازته					
16	أستبعد الحلول التي تصطدم بالقوانين واللوائح التي لا يمكن تغييرها					
17	عندما ارتكب بعض الأخطاء في بداية الدرس فان ذلك لا يؤثر على أدائي					
18	أحافظ على هدوئي عند اتخاذ اي قرار					
19	أشعر بالقدرة على المواجهة عندما أتعرض للضغوط					
20	اغلب الاوقات اعجز عن الجلوس هادئاً ومسترخياً					
21	أبني قراراتي على معرفة بالحقائق					
22	أدرك أهمية التوقيت المناسب في اتخاذ القرار					
23	أميل الى الرؤية و التأمل في اتخاذ قراراتي					
24	اجد صعوبة في اتخاذ القرار بسبب قلة المعلومات.					



25	يفزعني التفكير في الوقوف امام جمع من الناس والتحدث اليهم				
26	أخشى أداء بعض المهارات أو الواجبات الحركية أمام زملائي				
27	انتقد زملائي عندما ادرك انه قد اخطأ				
28	قدراتي ومهاراتي عالية عند مقارنتها بزملائي.				
29	امتك ثقة على المشاركة بأداء درس متكامل أمام مدرس المادة وزملائي				
30	لدي التفكير الجيد والقدرة على اتخاذ القرار المناسب				
31	اخشى الحركات الصعبة في الامتحان العملي				
32	اتجنب ابداء الرأي امام الآخرين				
33	أحافظ على هدوئي عندما يطلب مني القاء محاضرة امام الجميع				
34	أكتسب الخبرة في المواقف الاجتماعية المختلفة				
35	لدي ثقة من تحقيق اهدافي تحت اي ضغط				
36	اخشى على نفسي من الاوقات الحرجة في الامتحان				
37	يصعب التحكم في انفعالاتي عند اداء المهارات الصعبة				

الملحق (2)

مقياس إدارة الوقت

ت	العبارة	دائماً	أحياناً	نادراً
1	اضع اهداف مكتوبة واحدد مواعيد الانتهاء .			
2	ان الاهداف المخططة من قبلي فيما يخص الاداء منسجمة مع اهداف الاتحاد الرياضي الفرعي .			
3	عملي في الاتحاد الرياضي الفرعي يتضمن وجود اهداف ذات جداول زمنية محددة.			
4	اضع وارتب اولويات للتنفيذ وفقاً الاهداف الموضوعه .			
5	اسجل النشاطات التي اعمل على انجازها في الاتحاد الرياضي الفرعي والوقت الذي تستغرقه .			
6	اخصص وقتاً اضافياً لمواجهة الازمات والمهام غير المتوقعة .			
7	استطيع ان ارتب اولوياتي (الاهم فالمهم) عند دخولي الاتحاد .			
8	عدم التخطيط الجيد للمهام اليومية .			
9	ارتب اولوياتي قدر الامكان في ضوء الوقت المحدد .			
10	تنظيم وقتي للقيام بأعمال التنظيم التطويرية اكثر من الاعمال الروتينية .			
11	اعمل على تطوير قدرات المدربين والحكام للارتقاء بالأنشطة التي ينظمها الاتحاد.			
12	استطيع ان اقول (لا) للذين يضيعون جزءاً من وقتي .			
13	ازود الحكام والمدربين بالمعلومات الضرورية التي تردني بشكل واضح .			
14	اتجنب الازدواجية في تنظيم الانشطة الرياضية .			



15	اوصي ادارات الاندية بتسجيل المعلومات لتكون جاهزة عند الحاجة اليها .
16	اعمل اجتماع فني يسبق البطولات والانشطة الرياضية .
17	احاول تجميع الاعمال المتشابهة في الاتحاد الرياضي الفرعي والقيام بإنجازها في وقت واحد .
18	استخدم وقتي الاجتماعي بشكل فعال .
19	اتخذ موقفا محايدا معتمدا على الاجراءات والضوابط الادارية للاتحاد .
20	احب ان يكون القرار جماعي في عمل الاتحاد الرياضي الفرعي .
21	امتلك القدرة على تحويل القرارات والتوصيات الى برامج عمل واضحة .
22	اساهم في تطوير البرامج الرياضية وترجمتها الى خطط واقعية .
23	اتابع تنفيذ الخطط والبرامج الرياضية بما يخدم اهداف الاتحاد .
24	ابحث عن الاسباب الحقيقية وراء النزاع واعمل على حلها .
25	ارحب بأراء رؤساء الاندية محاولا تبنيها في العمل .
26	اتخذ القرار بنفسني واتحمل المسؤولية الكاملة لأنها تقع ضمن سلطاتي .
27	يتم توجيه العاملين من قبلي في كل وقت يتطلب ذلك لهم .
28	يماكاني ان اصف نفسي على اني شخص دقيق في المواعيد .
29	احاول معالجة المشاكل التي تواجه الاتحاد الرياضي الفرعي بنفسني.
30	اتحمل مسؤولية تطوير اداء العاملين تحت اشرافي .
31	اتابع ما تم التخطيط لإنجازه من قبل الاتحاد وما تم تنفيذه .
32	اقوم بتحليل استخدامي للوقت بين فترة وأخرى .
33	افضل اجراء زيارات ميدانية لمواقع اللعبة عند دخولي للأندية .
34	اتعرف على مجريات العمل لتحديد السلبيات .
35	اعطي الصورة الحقيقية لما يجري في الاتحاد الرياضي الفرعي .
36	اسخر جهود رئيسية للقيام بأعمال ثانوية .
37	اعتقد ان هناك قلة الوعي عند الاعضاء بمعوقات ادارة الوقت .
38	اميل لعدم تحديد مواعيد ثابتة لمقابلة اداريي الاندية .
39	لا اجد الوقت الكافي الذي يمكنني التركيز .
40	اجبر نفسي على توفير الوقت لأعداد الخطة .
41	اعمل على وضع وقت يزيد عن الوقت المخصص للعمل
42	انجز المهام المطلوبة لكل واحدة على حدة في اوقاتها المحددة .
43	لدي محاولات كثيرة لمعالجة مشكلات الاتحاد الفرعي .